**TUNCELİ MUHASEBE MÜDÜRLÜĞÜ GÖREV DAĞILIMI ÇİZELGESİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SERVİSİN ADI** | **GÖREVLİ** |  **YEDEK GÖREVLİ** | **GÖREVLER** | **SERVİS SORUMLUSU** | **YEDEK GÖREVLİ** |
| 1 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | GÜLŞEN KILIÇDAROĞLUV.H.K.İ. | DÜZGÜN CEM TEKKILIÇMÜHENDİS | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
| 1 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | DÜZGÜN CEM TEKKILIÇMÜHENDİS | GÜLŞEN KILIÇDAROĞLUV.H.K.İ. | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ CÖMERT Defterdarlık Uzmanı GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
| 1 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | İNAN GÜNEŞDefterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
|  1 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | HACER TUNÇER Memur | GÜLŞEN KILIÇDAROĞLUV.H.K.İ. | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
| 2 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞDefterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı İNAN GÜNEŞDefterdarlık Uzmanı |  | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı İNAN GÜNEŞ Defterdarlık Uzmanı |
| 2 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | NURAN KANILMAZ V.H.K.İ. | TURGAY EROĞLUDefterdarlık Uzmanı | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı İNAN GÜNEŞ Defterdarlık Uzmanı |
|  |
| 2 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | TURGAY EROĞLUDefterdarlık Uzmanı | NURAN KANILMAZ V.H.K.İ. | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı İNAN GÜNEŞ Defterdarlık Uzmanı |
|  |
| 2 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | OĞUZHAN KINAT V.H.K.İ. | UMUT KARABULUT V.H.K.İ. |  Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı İNAN GÜNEŞ Defterdarlık Uzmanı |
| 3 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık UzmanıCÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık UzmanıCÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
|  |
| 3 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | GÜLLÜZAR KAYA V.H.K.İ. | ŞEHRİBAN AKDENİZ V.H.K.İ. | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık UzmanıCÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
|  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | ŞEHRİBAN AKDENİZ V.H.K.İ. | GÜLLÜZAR KAYA V.H.K.İ. | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık UzmanıCÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
| 3 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | ADİL TUNÇ Defterdarlık Uzmanı | ŞEHRİBAN AKDENİZ V.H.K.İ | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık UzmanıCÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı  |
| 3 NOLU TETKİK, ÖDEME VE ÖN ÖDEME SERVİSİ | ARZU DEMİRPENÇE Defterdarlık Uzmanı | ŞEHRİBAN AKDENİZ V.H.K.İ | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | ELİF YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | İNAN GÜNEŞ Defterdarlık UzmanıCÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı  |
| VEZNE SERVİSİ |  BARAN TAŞ Defterdarlık Uzmanı | UMUT KARABULUT V.H.K. | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | ÜMİT YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
| VEZNE SERVİSİ | ÜMİT YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. |  ÜMİT YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |
| VEZNE SERVİSİ | UMUT KARABULUT V.H.K.İ | BARAN TAŞ V.H.K.İ | Merkezi Yönetim Muhasebe Birimleri İşlem Yönergesine uygun olarak Müdürlüğümüzce hazırlanan İşlem Yönergesinde belirtilen görevleri yerine getirmek. | ÜMİT YILDIZ Defterdarlık Uzmanı | CÖMERT GÜNGÖRMÜŞ Defterdarlık Uzmanı |